



Verstärke unser smartes Team als

Mitarbeiter Buchhaltung für Endkunden (all genders)

im Bereich Customer Operations



1030 Wien



40 Wochenstunden



ab sofort

Jetzt bewerben

Deine Aufgaben

Bankbuchungen & Kontoabstimmungen:

Du bist für die sorgfältige Durchführung Bankbuchungen und Kontoabstimmungen zuständig.

Zuverlässigkeit:

Du planst die Zahlungs- und Mahnläufe rechtzeitig ein und prüfst Rechnungen auf Fehler und Unstimmigkeiten.

Auswertung:

Du behältst stets den Überblick und erstellst regelmäßig Analysen und Auswertungen.

Ansprechperson:

Du bist Anlaufstelle für buchhalterische Anfragen und unterstützt Netzbetreiber, Kund:innen und Kolleg:innen bei fachlichen Themen. Zudem bearbeitest du offene Posten und klärst Anfragen zu Inkasso-Fällen, Konkursen und Verlassenschaften.

Ticketbearbeitung und E-Mails:

Du bearbeitest interne und externe Tickets bzw. E-Mails und kümmerst dich um Anfragen, sowohl schriftlich als auch telefonisch, aus verschiedenen Abteilungen, von Kund:innen oder Netzbetreiber.

Das ist uns wichtig

Ausbildung:

Eine erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Ausbildung (HAK, HAS oder kaufmännische Lehre).

Berufserfahrung:

Du bist entweder Berufseinsteiger:in oder hast bereits Berufserfahrung und bringst ein großes Interesse für die Buchhaltung mit und möchtest dich in diesem Bereich weiterentwickeln.

Zahlenaffinität:

Du besitzt ein stark ausgeprägtes analytisches Denkvermögen, verbunden mit einem hohen Zahlenverständnis.

Sorgfalt und Struktur:

Du bist eine verlässliche Persönlichkeit mit hohem Maß an Zuverlässigkeit sowie eigenverantwortlicher und strukturierter Arbeitsweise.

Teamwork:

Du bist ein echter Teamplayer mit Kommunikationsstärke.

IT-Kenntnisse:

Im Umgang mit den gängigen MS-Office-Programmen bist Du absolut sicher.

Das spricht für uns

Wir bieten dir einen sicheren Arbeitsplatz in einem erfolgreichen Dienstleistungsunternehmen, das Energielieferanten in Österreich mit umfassenden Services unterstützt.

Das Bruttomonatsgehalt beträgt **ab EUR 2.315,46 zzgl. variabler Jahresprämie**. Die tatsächliche Einstufung erfolgt entsprechend deiner Qualifikation und Erfahrung.

Dich erwartet ein modernes Office in zentraler Lage mit direkter U-Bahnanbindung (U3) sowie ein starkes Team, das **#gemeinsamsmarter** für den besten Service unserer Kund:innen arbeitet.

Du willst Teil unseres smarten Teams werden? Dann sende uns deine Bewerbung direkt online! Bitte beachte: Aus Datenschutzgründen können wir nur Online-Bewerbungen über unsere Karriereseite berücksichtigen. Schnell, sicher und **#gemeinsamsmarter** ans Ziel!

Deine Benefits

Für einen angenehmen Arbeitsalltag voller Energie.



Homeoffice



Essenzuschuss & Kantine



Bezahlte Kurzpause



Rabatte & Vergünstigungen



Weiterbildung & Training



Gesundheit & Vorsorge



Events & Teambuilding



Getränke & Obst



Mehr Zeit für dich



Treuebonus



Urlaubsbonus



Geburtstagsgeschenk

smart Energy Services GmbH & du

**Mit dir sind wir
#gemeinsamsmarter**

Jetzt bewerben



Kontakt

Bei Fragen stehen wir dir gerne zur Verfügung.

Standort

Dietrichgasse 27/3.OG, 1030 Wien,
(U3-Kardinal-Nagl-Platz)

E-Mail Kontakt

jobs@smart-es.at

Webseite

www.smart-es.at