

Die smart Energy Services GmbH wurde 2012 als Joint Venture zweier führender Energieunternehmen in Österreich und Deutschland gegründet. Wir verstehen uns als *DER Serviceanbieter für qualitative und effiziente Energiedienstleistungen in Österreich*. Rund 200 Teammitglieder tragen zum Unternehmenserfolg, innovativen Lösungen und der bestmöglichen Servicierung von Energiekunden bei.



Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir zum nächstmöglichen Eintrittstermin eine*n zuverlässige*n und motivierte*n

Talent Acquisition und Employer Branding Specialist (all genders)

im Bereich Human Resources

(Standort: Wien | 40 Std/Woche | ab sofort)

Das spricht für uns

- **Sicherer Arbeitsplatz** in einem erfolgreichen Dienstleistungsunternehmen in der Energiewirtschaft.
- **Flexibilität:** Du entscheidest, wann du arbeitest – wir bieten dir ein Gleitzeitmodell.
- **Work – Life Balance:** Hybrides Arbeiten mit bis zu 50% Homeoffice.
- **Benefits:** Essenszuschuss, Homeoffice Pauschale, Geburtstagsgutschein, Firmenevents und Gesundheitsmaßnahmen.
- **Dein Team:** Ein dynamisches Umfeld mit motivierten und neugierigen Kolleginnen und Kollegen.
- **Culture:** Flache Organisationsstrukturen und eine gelebte Du-Kultur.
- **Unser Standort:** Modernes Office in zentraler Lage mit U-Bahnanbindung (U3).
- **Top Gehalt!** Wir bieten ein **Bruttomonatsgehalt ab EUR 3.154,94**. Das tatsächliche Gehalt wird entsprechend deiner Qualifikation und einschlägigen Erfahrung vereinbart.
- **Top Leistungen!** Zusätzlich zum Fixgehalt erhältst du eine leistungsorientierte Prämie (Auszahlung im Folgejahr).

Das ist uns wichtig

- **Ausbildung:** Du hast eine abgeschlossene Ausbildung (HAK, HLW, FH, Uni, ...) im Bereich Personalmanagement, Human Resources, Betriebswirtschaft oder ähnliches.
- **Berufserfahrung:** Du verfügst über einschlägige Berufserfahrung im Recruiting (Personalberatung, Personaldienstleistung oder In-house Recruiting).
- **Trends:** Du hast immer die modernsten Recruiting-Kanäle und -Methoden im Blick.

Standort

Dietrichgasse 27/3.OG
1030 Wien
(U3 - Kardinal-Nagl-Platz)

Kontakt

Bei Fragen steht dir
Silke Polczer
gerne zur Verfügung.



Hier bewerben!



+43 664 882 212 45



www.smart-es.at

- **Eigenständigkeit:** Du hast eine prozess- und serviceorientierte Arbeitsweise ein starkes Auftreten und bist eine kommunikationsstarke Persönlichkeit.
- **Teamwork:** Du hast Freude an Team- und Schnittstellenarbeit.
- **IT-Kenntnisse:** Fundierte IT-Kenntnisse (MS-Office Paket, Bewerbungsmanagement-Tools, etc.)

Deine Aufgaben

- **Kandidatensuche:** Als kommunikative und überzeugende Persönlichkeit gewinnst du Kandidat*innen für unsere offenen Positionen. Du entscheidest über geeignete Suchstrategien nach einem gemeinsamen Briefing mit dem Fachbereich und gestaltest Stellenanzeigen.
- **Interviews Durchführung:** Durchführung von ersten Interviews sowie Koordination und Begleitung von Gesprächen gemeinsam mit Führungskräften.
- **Prozessbetreuung:** Du konzipierst und verbesserst Recruiting-Prozesse und Standards, legst großen Wert auf die Candidate Journey, und begleitest sowie optimierst den Onboarding-Prozess für neue Mitarbeiter*innen.
- **Active Sourcing:** Du übernimmst die zielgruppenspezifische Identifikation und individuelle Direktansprache von passenden Kandidat*innen..
- **Employer Branding:** Eigenständige Planung und Umsetzung von Employer-Branding-Maßnahmen zur Etablierung der Arbeitgebermarke.
- **Optimierung:** Recruiting-KPIs helfen dir, die Recruiting-Prozesse laufend zu optimieren.
- **Zusammenarbeit:** Enge Zusammenarbeit mit und Beratung von Führungskräften sowie Abstimmung von Anforderungsprofilen zählen zu deinen Aufgaben. Die Zusammenarbeit mit den zuständigen HR-Manager*innen Admin&Payroll rundet dein Aufgabengebiet ab.

Du möchtest Teil unseres Teams werden?

Dann freuen wir uns auf deine aussagekräftige **Online Bewerbung!**

Deine Benefits

